

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Землестроительный факультет  
Землеустройства и земельного кадастра



УТВЕРЖДЕНО  
Декан  
Белокур К.А.  
18.09.2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИН В СФЕРЕ  
ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА И КАДАСТРОВ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль)подготовки: Управление земельными ресурсами

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 2 года

Объем:  
в зачетных единицах: 2 з.е.  
в академических часах: 72 ак.ч.

2025

**Разработчики:**

Доцент, кафедра землеустройства и земельного кадастра  
Шеуджен З.Р.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 945, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 718н; "Специалист по определению кадастровой стоимости", утвержден приказом Минтруда России от 02.09.2020 № 562н; "Землеустроитель", утвержден приказом Минтруда России от 29.06.2021 № 434н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Землеустройства и земельного кадастра	Руководитель образовательной программы	Барсукова Г.Н.	Согласовано	20.06.2025
2		Руководитель образовательной программы	Барсукова Г.Н.	Согласовано	18.07.2025
3		Председатель методической комиссии/совета	Пшидаток С.К.	Согласовано	18.09.2025

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины - является формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков по разработке и реализации образовательных программ в сфере профессиональной деятельности

Задачи изучения дисциплины:

- Знать действующее законодательство в сфере образования;
- уметь разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности;
- владеть механизмом реализации образовательных программ в сфере землеустройства и кадастров с применением электронного обучения и ди-станционных образовательных технологий;;
- владеть современными коммуникативными технологиями..

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### *Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-5.1 Знает сущность, принципы педагогического процесса, методику преподавания дисциплин в сфере своей профессиональной деятельности

*Знать:*

ОПК-5.1/Зн1 Знать сущность, принципов педа-гогического процесса, методику преподавания дисциплин в сфере своей профессиональной деятельности

*Уметь:*

ОПК-5.1/Ум1 Уметь пользоваться сущностью, принципами педа-гогического процесса, методикой преподавания дисциплин в сфере своей профессиональной деятельности

*Владеть:*

ОПК-5.1/Нв1 Владеть навыками сущности, принципов педа-гогического процесса, методики преподавания дисциплин в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-5.2 Применяет современные информационные компьютерные технологии для работы с электронной информационной средой образовательной организации

*Знать:*

ОПК-5.2/Зн1 Знать применение современных информационных компьютерных технологий для работы с электронной информационной средой образовательной организации

*Уметь:*

ОПК-5.2/Ум1 Уметь применять современные информационные компьютерные технологии для работы с электронной информационной средой образовательной организации

*Владеть:*

ОПК-5.2/Нв1 Владеть навыками применения современных информационных компьютерных технологий для работы с электронной информационной средой образовательной организации

ОПК-5.3 Знает нормативно-правовые документы, регулирующие требования к разработке и реализации образовательных программ, технологию разработки и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

*Знать:*

ОПК-5.3/Зн1 Знать нормативно-правовые документы, регулирующие требования к разработке и реализации образовательных программ, технологию разработки и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

*Уметь:*

ОПК-5.3/Ум1 Уметь пользоваться нормативно-правовыми документами, регулирующими требования к разработке и реализации образовательных программ, технологию разработки и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

*Владеть:*

ОПК-5.3/Нв1 Владеть навыками использования нормативно-правовых документов, регулирующих требования к разработке и реализации образовательных программ, технологию разработки и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-5.4 Применяет передовые научные исследования в практику реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

*Знать:*

ОПК-5.4/Зн1 Знать передовые научные исследования в практике реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

*Уметь:*

ОПК-5.4/Ум1 Уметь применять передовые научные исследования в практику реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

*Владеть:*

ОПК-5.4/Нв1 Владеть навыками применения передовых научных исследований в практике реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

### **3. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина (модуль) «Теория и методика преподавания дисциплин в сфере землеустройства и кадастров» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### **4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	72	2	29	1		14	14	43	Зачет
Всего	72	2	29	1		14	14	43	

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внегаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Теория и методика преподавания дисциплин в сфере землеустройства и кадастров</b>	<b>71</b>		<b>14</b>	<b>14</b>	<b>43</b>	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4
Тема 1.1. Система образования Российской Федерации в области землеустройства и кадастров	11		2	2	7	
Тема 1.2. Федеральные государственные образовательные стандарты в сфере землеустройства и кадастра	11		2	2	7	
Тема 1.3. Образовательная программа	11		2	2	7	
Тема 1.4. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»	14		2	2	10	
Тема 1.5. Профессиональный стандарт «Землестроитель»	8		2	2	4	
Тема 1.6. Профессиональный стандарт «Специалист по определению кадастровой стоимости»	8		2	2	4	
Тема 1.7. Профессиональная подготовка и деятельность преподавателя в сфере землеустройства и кадастрах	8		2	2	4	
<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4
Тема 2.1. Зачет	1	1				
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>43</b>	

### 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

**Раздел 1. Теория и методика преподавания дисциплин в сфере землеустройства и кадастров**

**(Лекционные занятия - 14ч.; Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 43ч.)**

**Тема 1.1. Система образования Российской Федерации в области землеустройства и кадастров**

**(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)**

1.1 Структура системы образования

1.2 Среднее профессиональное образование в области землеустройства и кадастров

1.3 Высшее образование в области землеустройства и кадастров

1.4 Дополнительное образование и профессиональное обучение в области землеустройства и кадастров

**Тема 1.2. Федеральные государственные образовательные стандарты в сфере землеустройства и кадастра**

**(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)**

2.1 Требования к структуре программы бакалавриата и магистратуры

2.2 Требования к результатам освоения программы бакалавриата и магистратуры

2.3 Требования к условиям реализации программы бакалавриата и магистратуры

**Тема 1.3. Образовательная программа**

**(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)**

3.1 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

3.2 Оценочные средства ОПОП ВО

3.3 Условия реализации ОПОП ВО

**Тема 1.4. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»**

**(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)**

4.1 Общие сведения

4.2 Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт

4.3 Характеристика обобщенных трудовых функций

**Тема 1.5. Профессиональный стандарт «Землестроитель»**

**(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)**

5.1 Общие сведения

5.2 Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт

5.3 Характеристика обобщенных трудовых функций

**Тема 1.6. Профессиональный стандарт «Специалист по определению кадастровой стоимости»**

**(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)**

6.1 Общие сведения

6.2 Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт

6.3 Характеристика обобщенных трудовых функций

*Тема 1.7. Профессиональная подготовка и деятельность преподавателя в сфере землеустройства и кадастрах*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

7.1 Роль, функции, знания, умения и личностные качества преподавателя

7.2 Особенности педагогического общения в сфере землеустройства и кадастрах

7.3 Требования к преподавателям в сфере землеустройства и кадастрах

**Раздел 2. Промежуточная аттестация**

*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*

*Тема 2.1. Зачет*

*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*

зачет

**6. Оценочные материалы текущего контроля**

**Раздел 1. Теория и методика преподавания дисциплин в сфере землеустройства и кадастров**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Прочтите задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между наименованием уровня образования и номер уровня квалификации образования

Наименование уровня образования:

1 магистратура

2 бакалавриат

3 среднее профессиональное образование

Номер уровня квалификации образования:

а) 7

б) 6

в) 5

2. Прочтите задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между зачетными единицами и академическими часами

Количество зачетных единиц:

1 3

2 4

3 6

количество академических часов:

а) 216

б) 108

в) 144

3. Прочтите задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между зачетными единицами и академическими часами

Количество зачетных единиц:

1 2  
2 1  
3 4

количество академических часов:

- а) 144
- б) 72
- в) 36

4. Прочтите задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между наименованием и номером кода направления подготовки «Землеустройство и кадастры» по уровню образования

Наименование:

- 1 направление подготовки «Землеустройство и кадастры» (уровень образования – магистратура)
- 2 направление подготовки «Землеустройство и кадастры» (уровень образования – бакалавриат)
- 3 специальность "Земельно-имущественные отношения" (уровень образования – среднее профессиональное образование)

Код:

- а) 21.02.05
- б) 21.04.02
- в) 21.03.02

5. Прочтите задание и укажите последовательность действий. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите последовательность этапов педагогического процесса:

- а) подготовительный
- б) заключительный
- в) основной

6. Прочтите задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между сроками получения образования по программе магистратуры по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры согласно ФГОС ВО и формой обучения:

Срок обучения:

- 1 2 года
- 2 от 2 года 3 месяца до 2 года 6 месяцев
- 3 от 2 года 3 месяца до 2 года 6 месяцев

Форма обучения:

- а очная форма обучения
- б очно-заочная форма обучения
- в заочная форма обучения

7. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между сроками получения образования по программе бакалавриата по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры согласно ФГОС ВО и формой обучения:

Срок обучения:

1 4 года

2 от 4 года 6 месяцев до 5 лет

3 от 4 года 6 месяцев до 5 лет

Форма обучения:

а очная форма обучения

бочно-заочная форма обучения

в заочная форма обучения

8. Прочитайте задание и укажите последовательность действий. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите последовательность структуру образовательной программы бакалавриата и магистратуры по направлению Землеустройство и кадастры:

а) Блок «Дисциплины (модули)»

б) Блок «Государственная итоговая аттестация»

в) Блок «Практика»

9. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между понятием и определением

Понятие:

1 уровень образования

2 квалификация

3 образовательная программа

Определение:

а) завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований

б) комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, иных компонентов, оценочных и методических материалов

в) уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности

10. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между понятием и определением

Понятие:

- 1 образовательный стандарт
- 2 обучение
- 3 воспитание

Определение:

- а) совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования
- б) деятельность, направленная на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам,
- в) целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией

11. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Как называется образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья?

12. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей – это...

13. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Ориентация образовательной программы на конкретные области знания, определяющая ее предметно-тематическое содержание и требования к результатам освоения образовательной программы:

14. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Какой документ определяет перечень, трудоемкость, последовательность учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности?

15. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся:

16. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности:

17. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Деятельность по реализации образовательных программ - это ...

18. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Физическое лицо, осваивающее образовательную программу:

19. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности:

20. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Совокупность библиографических, реферативных и полнотекстовых электронных ресурсов, доступ к которым возможен в удаленном и локальных режимах, обеспечивающих комплексную информационную поддержку образовательного процесса и научных исследований университета – это...

21. Выберите несколько ответов из предложенных и обоснуйте их выбор.

К заключительному контролю успеваемости относится:

- а) Защита курсового проекта (работы)
- б) Тестирование остаточных знаний
- в) Зачет по дисциплине
- г) Экзамен по дисциплине

22. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Деятельность, ориентированная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляющаяся в форме реализации инновационных проектов:

- а) экспериментальная деятельность
- б) инновационная деятельность
- в) образовательная деятельность
- г) воспитательная деятельность

23. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Деятельность, направленная на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий, образовательных ресурсов и осуществляющаяся в форме экспериментов:

- а) экспериментальная деятельность
- б) инновационная деятельность
- в) образовательная деятельность
- г) воспитательная деятельность

24. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Определите профессиональный стандарт по обобщённой трудовой функцией «Анализ рынка недвижимости, проведение оценочного зонирования»

- а) профессиональный стандарт «Землеустроитель»
- б) профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»
- в) профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости»
- г) профессионального стандарта «Специалист по микрофинансовым операциям»

25. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Укажите унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом

- а) зачетная единица
- б) учетная единица
- в) количество часов
- г) количество аудиторных часов

26. Выберите несколько ответов из предложенных и обоснуйте выбор.

Какие из перечисленных профессиональных стандартов подходят для реализации образовательных программ по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры»

- а) профессиональный стандарт "Землестроитель"
- б) профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав"
- в) профессионального стандарта "Специалист по определению кадастровой стоимости"
- г) профессионального стандарта "Специалист по микрофинансовым операциям"

## ***Раздел 2. Промежуточная аттестация***

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

## **7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Третий семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК: ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4*

*Вопросы/Задания:*

1. Система образования Российской Федерации в области землеустройства и кадастров

2. Структура системы образования

3. Профессиональный стандарт «Землестроитель»

4. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета»

5. Профессиональный стандарт «Специалист по определению кадастровой стоимости»

6. Нормативно-правовое регулирование высшего образования

7. Основные требования к системе высшего образования феде-рального государственного стандарта третьего поколения

8. Порядок организации и обеспечения образовательной деятельности в ВУЗе

9. Основные документы, обеспечивающие учебно-методическую обеспеченность образовательного процесса в ВУЗе

10. Управление системой образования. Государственная регламен-тация образовательной деятельности

11. Государственная регламентация образовательной деятельно-сти: лицензирование и государственная аккредитация образовательной де-ятельности, государственный контроль (надзор) в сфере образования

12. Независимая оценка качества образования

13. Обеспечение размещения информации о предоставлении мер социальной поддержки и иных социальных гарантий обучающимся, педа-гогическим работникам и руководителям образовательных организаций

14. Реализация образовательных программ с применением элек-тронного обучения и дистанционных образовательных технологий

15. Электронно-информационная образовательная среда

16. Zoom для реализации образовательных программ

17. Организация педагогического контроля в высшей школе

18. Проверка и оценивание знаний в высшей школе

19. Виды и формы проверки знаний

20. Рейтинговый контроль знаний

21. Профессиональная подготовка и деятельность преподавателя

22. Функция преподавателя и его роли. Знания, умения, способно-сти и личностные качества преподавателя

23. Особенности педагогического общения в профессиональном образовании. Стиль общения: особенности коммуникативных возможно-стей педагога. Основы коммуникационной культуры педагога

24. Творчество в педагогической деятельности

25. Международное сотрудничество в сфере образования

26. Формы и направления международного сотрудничества в сфе-ре образования

27. Признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Глухов,, А. Т. Информационные технологии в образовании: учебное пособие / А. Т. Глухов,. - Информационные технологии в образовании - Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2020. - 80 с. - 978-5-7433-3341-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/108688.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Шестакова,, Л. Г. Вопросы методики преподавания в высшей школе: учебно-методическое пособие / Л. Г. Шестакова,, Т. А. Безусова,. - Вопросы методики преподавания в высшей школе - Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2019. - 92 с. - 978-5-91252-123-2. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/86556.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Леган М. В. Вопросы цифровизации образования в НГТУ: учебное пособие / Леган М. В., Гобыш А. В.. - Новосибирск: НГТУ, 2020. - 64 с. - 978-5-7782-4135-0. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/152248.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Бобрович,, Т. А. Методика преподавания общепрофессиональных и специальных учебных предметов (дисциплин): учебно-методическое пособие / Т. А. Бобрович,, О. А. Беляева,. - Методика преподавания общепрофессиональных и специальных учебных предметов (дисциплин) - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. - 198 с. - 978-985-503-772-0. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/93386.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

### **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

Не используются.

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Научная электронная библиотека (НЭБ)
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Правовая поддержка «Консультант плюс»

### **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

#### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем  
(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

#### **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

#### **9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

#### **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**